

Istituto Comprensivo di Casal Velino
Via Quattro Ponti, 3 - 84040 - Casal Velino (SA) - SAIC8AN005 - CF 84001620651
Telefax 0974 907118 SAIC8AN005@istruzione.it - SAIC8AN005@PEC.ISTRUZIONE.IT - www.icscasalvelino.edu.it

Prot. n° 3247/VI.3

Casal Velino 07/10/2019

CIG: ZC52A0E3B0

OGGETTO: Determina del dirigente scolastico per avvio procedura di affidamento diretto di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00 - D. Lgs. 19 aprile 2017 n° 56 – Stampa personalizzata diplomi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Interministeriale 129 del 28 agosto 2018 – “Nuovo Regolamento di contabilità delle scuole”;
- VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 - artt. 32 comma 10 lettera a) e 36 comma 2 lettera a) “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”, di seguito “Codice”;
- VISTO** il D.Lgs. 19 aprile 2017 n. 56 – art. 36 comma 2 lettera a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;
- VISTA** la legge 28/12/2015, n° 208 (Legge di stabilità per il 2016) art. 1, comma 512;
- RITENUTO** adeguato, pertanto, esperire la procedura mediante “Affidamento Diretto”, ai sensi dell’Art. 36, comma 2 lett a) del “D. Lgs. N° 56” (Contratti sotto soglia), diretta all’acquisizione di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia di cui all’art. 35 del citato D.Lgs. (€ 40.000,00), per le seguenti motivazioni: esiguo valore dei beni in oggetto, ristrettezza e rigidità dei tempi a disposizione per la conclusione della procedura d’acquisto – esigenza di seguire la procedura più snella prevista dal “Codice” anche per evitare un aggravio di lavoro e quindi costi relativi alle risorse umane impiegate non proporzionati all’oggetto e al valore dell’affidamento;

DETERMINA

Art. 1 - tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2 - l’avvio della procedura per l’affidamento diretto per acquisizione della fornitura della “Stampa personalizzata dei diplomi”, alla ditta Ascea Print Service SRL, via della Ferrovia – 84046 Ascea Marina (SA), da attuare nel pieno rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese.

Art. 3 - l’importo complessivo massimo oggetto della spesa per l’acquisizione della fornitura, di cui all’art. 2 è stabilito in € 51,80 (euro cinquantuno/80) IVA esclusa.

Art. 4 - di procedere alla scelta del contraente motivandola adeguatamente sulla base del possesso da parte dell’operatore economico selezionato dei requisiti di carattere generale desumibili dall’art. 80 del “Codice”, dei requisiti di idoneità professionale, capacità economica, finanziaria e capacità tecniche e professionali di cui all’art. 83 del “Codice” e della rispondenza di quanto offerto alle esigenze dell’interesse pubblico che la stazione appaltante è chiamata a soddisfare, di eventuali caratteristiche migliorative offerte e della convenienza del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione, come suggerito dalle citate linee guida dell’ANAC e dal qualificato parere del Consiglio di Stato indicato in premessa.

Art. 5 - ai sensi dell’art. 31 del “Codice” e dell’art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico Prof.ssa Giuliana Autieri.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Giuliana Autieri
Firma autografa omessa
ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993