

**MINISTERO DELL’ISTRUZIONE, DELL’UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA**

**Istituto Comprensivo di Casal Velino**

**SCUOLA DELL’INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO**

Codice meccanografico: SAIC8AN005 Codice fiscale: 84001620651

*Via Quattro Ponti, 3 - 84040 - Casal Velino (SA) Telefax 0974 907118*

e-mail: saic8an005@istruzione.it  posta certificata: saic8an005@pec.istruzione.it  sito web: [www.icscasalvelino.edu.it](http://www.icscasalvelino.edu.it)

 Prot . . 1209/VII.1 Casal Velino, 26/04/2021

**Al Personale Docente e ATA**

**a Tempo Indeterminato**

# Ufficio personale /DSGA

# SITO WEB –ALBO

Oggetto: **DECRETO di pubblicazione GRADUATORIE INTERNE 2020/21 definitive–**

per l’individuazione dei docenti soprannumerari su Organico di Diritto a. s. 2021/22

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA l’O.M. n. 182 del 23 marzo 2020 “Mobilità del personale Docente, Educativo e Ata;

VISTI gli artt. 13, 21, 22 del CCNI Mobilità del 6/3/2019;

VISTA la nota Ministero Istruzione 6904 del 24/3/2020

VISTE le schede compilate e le dichiarazioni rese dal personale titolare presso questa Istituzione scolastica;

* DECRETA
* La pubblicazione, in data odierna, mediante affissione all’albo - SITO WEB dell’Istituto, della graduatoria definitiva – distinta per tipologia di posto, ordine di scuola, classi di concorso – per l’individuazione dei perdenti posto fra il personale Docente e ATA.
* Precisa, altresì, che in caso di parità di punteggio prevale la maggiore età anagrafica.
* Non si tiene conto, ai fini dell’individuazione dei perdenti posto, del personale che usufruisce dei benefici previsti da art 13 del CCNI sottoscritto in data 6/3/2019
* In mancanza di dichiarazione e compilazione della scheda di soprannumerarietà, la scrivente ha provveduto d'ufficio sulla base degli atti in possesso della scuola

***Avverso le predette graduatorie – ai sensi dell’art. 17 del CCNI sulla mobilità – nonché avverso la valutazione delle schede, l’attribuzione del punteggio, il riconoscimento di precedenze, ecc. – è ammesso motivato reclamo, entro 10 giorni dalla pubblicazione della stessa, al Dirigente Scolastico che, esaminati gli eventuali reclami, emetterà eventuali conseguenti provvedimenti correttivi entro i successivi 10 giorni.***

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

***Prof.ssa Maria Masella***

Firma autografa omessa

ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993

Allegato: Graduatorie interne docenti a.s.2020-21 con effetti su OD 2021-22