



*Istituto comprensivo di Casal Velino*  
Via Quattro Ponti, 3 - 84040 - Casal Velino (SA) - SAIC8AN005 - CF 84001620651  
Telefax 0974 907118 [SAIC8AN005@istruzione.it](mailto:SAIC8AN005@istruzione.it) - [SAIC8AN005@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:SAIC8AN005@PEC.ISTRUZIONE.IT) - [www.icscasalvelino.gov.it](http://www.icscasalvelino.gov.it)

Prot. n° 2054 C29

Casalvelino, 12/05/2016

**A TUTTI I DOCENTI  
AL DSGA  
ALL'ALBO**

OGGETTO: Adempimenti di fine anno scolastico a.s. 2015-16.

### **Termine delle lezioni**

Il termine delle lezioni per la Scuola Primaria e Secondaria di 1° grado è fissato per sabato **8 giugno 2016**; per la scuola dell'Infanzia per il giorno **30 giugno 2016**. Le attività didattiche avranno termine il **30 giugno 2016**.

Entro il giorno **8 giugno** i docenti coordinatori di classe della secondaria di 1° grado e i docenti della scuola primaria, redigono la relazione finale della classe in duplice copia; una da allegare al registro dei verbali (registro elettronico) e una da consegnare agli Uffici di Presidenza.

Tale relazione tratterà:

- Andamento didattico- disciplinare
- Frequenza
- Raggiungimento obiettivi trasversali
- Linee metodologiche seguite
- Attività e progetti di individualizzazione, integrazione, potenziamento e orientamento
- Rapporti scuola- famiglia

Entro la data degli scrutini di ciascun ordine di scuola, i docenti redigono la relazione e i programmi svolti in duplice copia; una da allegare al registro personale (elettronico) e una da consegnare tramite il coordinatore di classe agli Uffici di Presidenza.

I docenti delle classi terze della scuola secondaria di 1° grado redigono la relazione disciplinare e i programmi svolti, firmati da almeno due alunni, in triplice copia: una da consegnare al coordinatore, una per gli Uffici di Presidenza ed una da allegare al registro personale.

Il coordinatore della classe 3° della scuola secondaria di primo grado, sentito il parere del consiglio di classe, redige la relazione di presentazione all'Esame di Stato.

Tale relazione tratterà:

- Situazione socio-ambientale
- Situazione di partenza della classe relativa al 1°, al 2° e al 3° anno
- Attività progettuali
- Sintesi della programmazione educativa e didattica dell'anno scolastico 2015-2016
- Iniziative per l'orientamento scolastico
- Evoluzione e osservazione della situazione finale della classe: competenze acquisite
- Metodi e strategie didattiche attuate. Interventi di recupero classe.
- Criteri di verifiche e valutazione.
- Rapporti con le famiglie
- Grado di maturazione raggiunto (livello di competenze in uscita)
- Criteri essenziali per il colloquio pluridisciplinare.

### **Scrutini**

Lo scrutinio finale costituisce il momento conclusivo dell'attività educativa annuale e, pertanto, deve basarsi sulle osservazioni effettuate nell'intero anno scolastico dagli insegnanti titolari del Consiglio. I docenti titolari dell'equipe della classe terza provvederanno a redigere il giudizio di idoneità espresso in decimi.

La sede degli scrutini finali è la Sede Centrale dell'Istituto Comprensivo, via Quattro Ponti.

<b>Lunedì 13 giugno - Scuola Primaria</b>	
Ore	Plesso
8.30	Bivio di Acquavella
9.30	Marina
10.30	Casal Velino Capoluogo
11.30	Pollica
12.30	San Mauro Cilento
15.00	Acquavella
16.00	Velina
17.00	Pantana

<b>Scuola Secondaria di Primo grado</b>					
<b>Mercoledì 8/06/2016</b>		<b>Giovedì 9/06/2016</b>		<b>Venerdì 10/05/2016</b>	
Ore	Classe	Ore	Classe	Ore	Classe
14.30	3 B	8.30	3 A	8.30	3 E
15.30	2 B	9.30	1 A	9.30	2 E
16.30	1 B	10.30	2 A	10.30	1 E
		11.30	2 G	11.30	3 F
		14.30	3 C	14.30	3 D
		15.30	2 C	15.30	2 D
		16.30	1 C	16.30	1 D

### **CALENDARIO ESAMI di STATO DI LICENZA DI SCUOLA SECONDARIA DI 1°GRADO**

LUNEDI'	13 GIUGNO 2016 PRELIMINARE, ORE 12.00
MARTEDI'	14 GIUGNO 2016 PROVA SCRITTA DI ITALIANO
MERCOLEDI'	15 GIUGNO 2016 PROVA SCRITTA DI FRANCESE E TEDESCO (corso E)
GIOVEDI'	16 GIUGNO 2016 PROVA SCRITTA DI INGLESE
VENERDI'	17 GIUGNO 2016 PROVA NAZIONALE INVALSI
SABATO	18 GIUGNO 2016 PROVA SCRITTA DI MATEMATICA

I risultati saranno pubblicati per la secondaria il giorno **13 giugno alle ore 8.00**; per la primaria il giorno **15 giugno 2016 alle ore 09.00**.

La pubblicazione dei risultati degli scrutini avviene mediante affissione all'albo della scuola (**singolo plesso**) del foglio "risultati finali" redatto in duplice copia, di cui una allegata al registro dei verbali (elettronico). Delle riunioni di scrutinio viene redatto apposito verbale completo dei giudizi di ogni singolo alunno elaborato dell'equipe di classe. Tutti i verbali sono riportati sul registro dei consigli e copia viene consegnata presso l'ufficio del Dirigente.

La data da riportare sugli attestati per le classi della scuola primaria e secondaria è quella indicata nel calendario degli scrutini; per la scuola dell'Infanzia, invece, è il 30 giugno 2016.

I docenti non facenti parte della commissione d'esame di stato conclusivo del 1° ciclo saranno presenti per la consegna dei documenti di valutazione alle famiglie secondo il seguente calendario:

#### **SCUOLA PRIMARIA**

Lunedì 20 giugno 2016 dalle 9,00 alle 12,00 nei singoli plessi.

#### **SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO**

Mercoledì 13 giugno 2016 dalle ore 8.00 alle 11.30 nei singoli plessi.

Di detta consegna viene data comunicazione scritta alle famiglie prima del termine delle lezioni.

#### **Documentazione progetti – ore eccedenti – incarichi.**

Entro il 31 maggio 2016 vanno consegnati al DSGA, per la verifica del Programma Annuale:

- Registro dei progetti
- Dichiarazione delle ore effettuate per sostituzioni di colleghi assenti

#### **Consegna documenti presso gli uffici della Sede Centrale**

**SCUOLA PRIMARIA:** 30 giugno 2016 - Responsabile Ins. MAIESE

**SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO:** 30 giugno 2016 - Responsabile Prof. DE BELLIS

**SCUOLA DELL'INFANZIA:** 30 giugno 2016 – Responsabile Ins. PAPA

Documenti da consegnare

- Registri permessi brevi e recuperi
- Registri di coordinamento di equipe
- Registro firme di presenza
- Relazioni finali (progetti, incarichi e commissioni – andamento didattico degli alunni in difficoltà per gli insegnanti di

sostegno)

- Documenti di valutazione
- Domande ferie
- Adempimenti vari

I docenti nei loro plessi di servizio provvedono, con il responsabile di Plesso a:

- Riordino delle attrezzature didattiche
- Controllo dell'efficienza dei laboratori
- Riordino generale di tutti i materiali.

Il collaboratore di plesso redige relazioni circa lo stato generale dell'edificio indicando lavori più urgenti da effettuare.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Maria Funaro